第一部分 部门概况

一、人员构成

2020年末哈尔滨市公共资源交易中心部门实有人数 32 人,其中:行政人员 0人、参公人员 27人、事业人员 0人、 离休人员 0人、退休人员 5人。与 2019年度决算相比,年 末实有人数减少 1人,其中,行政人员增加(减少)0人、 参公人员减少 1人。

第二部分 2020年度部门决算情况说明

一 、收入支出决算总体情况说明

与2019年度决算相比。2020年度部门决算收入总额增加主要原因是由于预算项目经费增加;支出总额增加主要原因是由于项目支出增加;年末结转和结余增加22.79万元,增长32.37%,主要原因是由于本年度内项目未完成。

金额单位:万元

项目	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年收入合计	186.53	+22.60%	项目预算增加
1. 财政拨款收入	187.18	+22.69%	项目预算增加
2. 上级补助收入	0	0	
3. 事业收入	0	0	
4. 经营收入	0	0	
5. 附属单位上缴收入	0	0	
6. 其他收入	0.65	-61.90%	利息收入减少

金额单位:万元

项目	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年支出合计	570.63	+46.21%	项目预算经费增减
1. 基本支出	12.5	-2.2%	压缩人员经费
2. 项目支出	583.36	+87.35%	增加预算项目支出
3. 上缴上级支出	0	0	
4. 经营支出	0	0	
5. 对附属单位补助支出	0	0	

二、关于财政拨款收入支出总体情况说明

- (一)总体情况。2020年度财政拨款收入824.65万元, 年初财政拨款结转和结余484.34万元;本年支出1234.97万元,年末财政拨款结转和结余484.34万元。
- (二)与2019年度决算相比。财政拨款收入增加187.18万元,增长22.69%; 财政拨款支出增加570.63万元,增长46.20%; 年末财政拨款结转和结余与2019年度相比,增加26.82万元,增长36.03%。
- (三)与 2020 年初预算相比。财政拨款收入增加 135.67 万元,增长 16.45%; 财政拨款支出增加 545.99 万元,增长 44.21%。

三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明

- (一)总体情况。2020年度年初一般公共预算财政拨款结转和结余484.34万元;年末一般公共预算财政拨款结转和结余74.42万元。
- (二)与2019年度决算相比。一般公共预算财政拨款收入增加187.18万元,增长22.69%,主要原因是项目经费增加;一般公共预算财政拨款支出增加570.63万元,增长46.20%,主要原因是申请项目经费增加。
- (三)与2020年初预算相比。一般公共预算财政拨款收入增加187.18万元,增长22.69%,变化的主要原因是申请项目预算金额增加;一般公共预算财政拨款支出增加

570.82 万元,增长 46.22%,变化的主要原因是项目经费支出增加。

四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算拨款安排的收入支出。

五、关于一般公共预算"三公"经费支出的说明

2020 年度一般公共预算财政拨款"三公"经费与 2019 年度决算相比减少 0.94 万元,下降 100%,变化的主要原因是减少公务接待费用;与 2020 年度预算相比减少 3.65 万元,下降 100%,变化的主要原因是实行过紧目子,未支出三公经费。

(一)因公出国(境)费与2019年度决算相比增加(减少)0万元,增长(下降)0%,变化的主要原因未发生因公出国(境)费;与2020全年预算相比增加(减少)0万元,增长(下降)0%,变化的主要原因未发生因公出国(境)费。

因公出国(境)团组数与上年相比增加(减少)0个;因公出国(境)人数与上年相比增加(减少)0人。

- (二)公务用车购置及运行费 0 万元。
- 1.公务用车购置费与 2019 年度决算相比增加(减少)0万元,增长(下降)0%,变化的主要原因无公车;与 2020全年预算相比增加(减少)0万元,增长(下降)0%,变化的主要原因无公车。
 - 2.公务用车运行维护费与2019年度决算相比增加(减

少)0万元,增长(下降)0%,变化的主要原因是无公车; 与2020全年预算相比增加(减少)0万元,增长(下降)0%, 变化的主要原因是无公车。

公务用车购置数与上年相比增加(减少)0辆;保有量0辆,与上年相比增加(减少)0辆。

(三)公务接待费与 2019 年度决算相比减少 0.94 万元,下降 100%,变化的主要原因是无公务接待支出;与 2020 全年预算相比减少 3.65 万元,下降 100%,变化的主要原因是无公务接待支出。

全年国内公务接待的批次比上年增加(减少)0次;接 待人数比上年增加(减少)0人。

六、关于机关运行经费情况说明

本部门 2020 年度机关运行经费比 2020 年度预算数减少 10.83 万元,下降 20.91%,主要原因是疫情缩减机关运行费 支出。

七、关于政府采购支出情况说明

本部门 2020 年度政府采购授予中小企业合同金额 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%, 其中: 授予小微企业合同金额 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%。

八、预算绩效情况说明

1.部门预算整体支出绩效自评

哈尔滨市市本级

部门整体绩效自评表

(2020年度)

填报部门(盖章): 哈尔滨市公共资源交易中心 填报日期: 2021年2月

	部门名称		哈尔滨市公共资源交易中心						
	年初	刃预算	工数	全年执行数					
资金	年度资金总	总额:	6	88. 98	3	1234. 97			
结构	财政拨款:		6	88. 98	3		1234. 97		
(万元)	其他:								
年度绩效目标		责效指标,合 度政府采购二 消				合理有效使用部门预算资金,本年度 政府采购工作顺利完成,服务对象满 意。			
一级指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	年度指标 值(A)	全年实 际值(B)	得分计算方法	得分	未完 成 因 分 析
		整体工作 重点工 作 (根据 本部门	总体工作 完成率	10	100%	100%	完成值达到指标值,得满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。	10	
			牵头工作 完成率	10	100%	100%		10	
			政府采购 预算金额	10	101.55 万元	88.02万 元		8.6	
年度绩效指标			(根据 本部门	政府采购 项目完成 率	10	100%	100%	"三档"原则分 别按照指标分	10
指 标	履职效能	重点工作。具体	节支率	10	>5%	6. 77%	值的	10	
朴环	履职效能 (60分) (60) (60) (60) (60) (60) (60) (60) (60	政府采购信息公开	10	1. 政招告 : A · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	己全部公开	100-80%(含 80%)、 80-50%(含 50%)、50-0%来 记分。 2. 若为定量指 标,完成值达到 指标值,得满 分;未达到指标 值,按 B/A 或 A/B*该指标分 值记分。	10		

			年度预算 执行率	4	100%	100%	4 # 1 & U W	4	
		预算管理	预决算信 息公开性	4	预决算是 否公开	预决算 全部公 开	1. 若为定性指标,则得分根据"三档"原则分	4	
		财务管理	财务管理 制度的完 备	4	财务管理 制度完备 率	100%	別按照指标分 值的 100-80%(含	4	
	管理效率	率	政府采购 执行率	4	100%	100%	80%)、 80-50%(含 50%)、50-0%来	4	
		资产管理	资产管理 规范性	4	资产管理 制度完备 率	100%	50%)、50-0%来 记分。 2. 若为定量指 标,完成值达到 指标值,得满 分;未达到指标 值,按 B/A 或 A/B*该指标分 值记分。	4	
		成本控制	固定资产 利用率	4	100%	100%		4	
			"三公经 费"变动 率	3	0	0		3	
			办公费变 动率	3	0	0		3	
	满意度 指标 (10 分)	指标 (10 关方	采购单位 服务满意 度	5				5	
			供应商服 务满意度	5			分计算方式。	5	
		1.4.							
总分	100							98. 6	

财政局资金主管处

(公章)

年 月 日

- 注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
- 2. 年度指标值(A)为年初申报绩效目标是填报的指标值;全年实际值(B)为开展部门整体自评时实际达到的数值。
- 3. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果 较差三档,分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-50%(含 50%)、50-0%合理确定分值。
- 4. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 - 5. 请在"未完成原因分析"中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

2.部门预算整体支出绩效自评

哈尔滨市市本级

项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 哈尔滨市公共资源交易中心

主管部门(盖章):

	项目名称	1名称 公共资源交易平台系统建设								
主管部门及编码		哈ź		、共资源交易中心 0405001	项目实施单位 哈尔滨市公共资源 交易中心					
	年初预算数					全年执	全年执行数			
项目	年度资金	总额:			0 万元	437.46	万元			
资金	财政拨	款:			0 万元	437.46	万元			
(万 元)	其他:	:								
项目绩效目标		实	现产权交	易全线	上交易	完成产权交易全线上交易				
	一级指标	二级指标	三级指标	分值	年度指标值(A)	全年实际值(B)	得分计 算方法	得分	未完 成原 因分 析	
项目绩效指标	产 出 指 标 (60 分)	数 指标	一	20	数据库服务器 2 台, R 备份 一体 A 6 4 台, 存储 1 台, R 备份 一体机 1 台, R 6 管理 M 1 台, E 7 交换机 2 台, 在 1 台, E 7 交换机 5 台, 在 1 台, E 7 交换机 5 台, E 8 日, E	数据库服务器 2 台,服务器 4 台,存储 1 台,备份一体机 1 台,虚拟化 8 颗,电子交换机 2 台,汇聚交换机 5 台,形分变换机 2 台,汇聚交换机 5 台,防火墙 1 台,防火墙 1 台,防火墙 1 台,防火墙 1 台,阴水 1 台,防水 1 台,阴水 1 台,阴水 1 台,明水 1 台,远是时间,以 1 台,远时,以 1 台,远时,以 1 台,远时,以 1 台,远时,以 1 台,远时,以 1 台,远时,从 1 台,远时,从 1 台,远时,从 1 台,现 1 台,时间 1 台,现 1 台,现 1 台,时间 1 台,现 1 台,现 1 台,现 1 台,明 1 台,明 1 台,明 1 台,所, 1 台,明 1 台,所, 1 台,所, 1 台,所, 1 台,所, 1 台,所, 1 台,所, 1 台,, 1 台, 1 台	完达标满达标B/A/指值值指得未指按。该分分。	20		

			软件 采购 数量	10	基础软件1个	基础软件1个		10	
		质量指标	系统 验收 合格 率	5	≥95%	100%	1. 若为定 性指标,则	5	
		1870	系统 故障 率	5	≤5%	5%	得分根据 "三档"原 则分别按	5	
		时效		5	90 天	60 天	照指标分 值的 100-80%(含 80%)、 80-50%(含	5	
		指标	系运维响时 时间	5	7×24 小时响应, 2 小时排除故障。	7×24 小时响应, 2 小时排除故障。	50%)、 50-0%来记 分。 2. 若为定 量指标,完	5	
		成本指标	数据采购成本	10	≤437.6万元	437.6万元	成值位值, 指标的,未值, 到指标的或 A/B*该值记 标分值记 分。	10	
	效	社会	主页 点击 量	10	≥5000 人	6300 人次		10	
	益指	效益 指标	公共 主页 点击 率	10	≥50%	≥65%		10	
	标 (30 分)	可持 续影 响 标	系统 正常 使用 年限	10	15	15		9. 8	
	满意度 指标 (10 分)	服对满度 标	使用 人满意	10	≥95%	≥95%	同效益 指标得 分计算 方式。	10	
总分	100							99 .8	_

- 注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
- 2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标 且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-50%(含 50%)、50-0%合理确定分值。
- 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)* 该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B) *该指标分值。
 - 4. 请在"未完成原因分析"中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。
- 5. 根据得分情况将评价结果划分为四个等级: 总分在 90 分(含)以上为优秀(有效); 80 (含)-90 为良好(基本有效); 60 (含)-80 为合格(一般); 60 分以下为不合格(无效)。

哈尔滨市市本级

项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 哈尔滨市公共资源交易中心

主管部门(盖章):

项	目名称	评标室设备家具购置									
主管部门及编码		哈尔滨	市公共资源交	易中心	0405000	项目实施单 位	单 哈尔滨市公共资源交易 中心				
			年初	预算数	数			全年执行数			
项目	年度资金 总额:		86. (09 万元	Ĉ.			79.89万元			
资金 (万	财政拨款:		86. (09 万元	Ē.			79.89万元			
元)	其他:										
项目绩效目标	增	加评标室	圣 及对现有评标	室进行	 行升级改造		已完成评标室增加及升级				
	一级指标		三级指标	分值	年度指 标值 (A)	全年 实际 值(B)	得分计算方法		得分	未完 成原 因分 析	
		数量	电脑数量	5	84 台	84 台	完成在计划 比	5			
			打印机数量	5	7 台	7 台	完成值达到指标值,得满分; 未达到指标值,按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。		5		
		指标	独立评标 隔断数量	5	248 个	248 个			5		
	产	_立 质量	使用率	8	>90%	100%	1. 若为定性指标,则得分根	8			
项	出 指	指标	合格率	8	100%	100%	据"三档"原则分别按照指 标分值的100-80%(含80%)、 80-50%(含50%)、50-0%来记 分。 2. 若为定量指标,完成值达 到指标值,得满分;未达到 指标值,按B/A或A/B*该指 标分值记分。		8		
项目绩效指标	标 (60 分)	时效	购置计划 完成时间	7	12月末	7月30 日			7		
标 		指标	及时供应 率	7	>90%	100%			7		
		成本指标	总成本控 制在预算 内	15	86. 09	79. 89			15		
	效益	经济 效益 指标	提升招投 标评标、开 标场地	10	5%	7%	1. 若为定性指标据"三档"原则标分值的 100-	则分别按照指	9. 6		
	指 标 (30 分)	社会 效益 指标	设备利用率	10	>90%	100%	80-50%(含 50% 分。 2. 若为定量指标		10		

		可持 续影 响 指标	设备使用 年限	10	>90%	100%	到指标值,得满分;未达到 指标值,按 B/A 或 A/B*该指 标分值记分。	10			
	满意度 指标 (10 分)	服对满度标	使用人员满意度	10	>90%	100%	同效益指标得分计算方 式。	10			
总分	100										

- 注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
- 2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-50%(含 50%)、50-0%合理确定分值。
- 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)* 该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 - 4. 请在"未完成原因分析"中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。
- 5. 根据得分情况将评价结果划分为四个等级: 总分在 90 分(含)以上为优秀(有效); 80 (含)-90 为良好(基本有效); 60 (含)-80 为合格(一般); 60 分以下为不合格(无效)。